助成金支払情報確認票

　地域の底力発展事業助成金について、別紙口座振替依頼書記載の口座に次の通り振り込まれることを確認する。

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名　　 |  |
| 交付決定額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 概算払希望 |  |
| 概算払額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 概算払支払時期 |  |
| 精算額支払予定時期 | （事業完了時期+１０週間後）※事業が完了し、実績報告書を提出してから約２か月後 |

確認者１（申請団体代表者）

役職

氏名（自署）　　　　　　　　　　 　 　　印

確認者２（申請団体の会計の職にある方）

役職

氏名（自署）　　　　　　　　　　 　 　　印

【注意事項】

■　本書類は、申請団体内の複数の役職の方に助成金の支払情報を確認していただくための様式です。

　確認者２の欄には、役員名簿に記載のある会計担当の方が記入してください。申請団体代表者と会計担当者が同一の場合は、確認者２欄には副会長等、確認者１とは異なる役職の方が記入してください。

■　コンプライアンス（社会的なモラル等）を意識した助成金の活用をお願いします。なお、助成金の支払い情報の確認とあわせ、助成金の使途や金額についても複数名での確認をお願いいたします。

■　提出時には本書類のコピーを取り、保管してください。

　　　上記について確認しました。（確認後チェックをつけてください）