

# คู่มือการจ้างงานแรงงาน ชาวต่างชาติ



สำนักงานส่งเสริมความพลอดภัยของประชากร กรุงเทพมหานคร

# สารบัญ

บทนำ .....	1
เกี่ยวกับชาวต่างชาติที่ไม่สามารถจ้างงานได้ .....	2
เมื่อจะจ้างงานชาวต่างชาติ .....	3
บัตรประจำตัวผู้พำนักคืออะไร? .....	4
มาตรการป้องกันการปลอมแปลงบัตรประจำตัวผู้พำนัก .....	5
วิธีตรวจสอบบัตรประจำตัวผู้พำนัก .....	6
มีสถานภาพการพำนักประเภทใดบ้าง? .....	8
เกี่ยวกับการอนุญาตให้ทำกิจกรรมนอกสถานภาพ .....	9
เอกสารตรวจสอบยืนยันอื่นๆ .....	10
การปล่อยตัวชั่วคราวคืออะไร? .....	11
จะตรวจสอบได้อย่างไรว่าสามารถจ้างงานได้? .....	12
การส่งหนังสือแจ้งหลังการจ้างงาน .....	14
การดำเนินการยื่นขอพำนักออนไลน์ .....	14
หากจ้างแรงงานอย่างผิดกฎหมาย .....	15
คำถามที่พบบ่อย .....	16
หากมีปัญหาในการจ้างงานชาวต่างชาติ .....	17



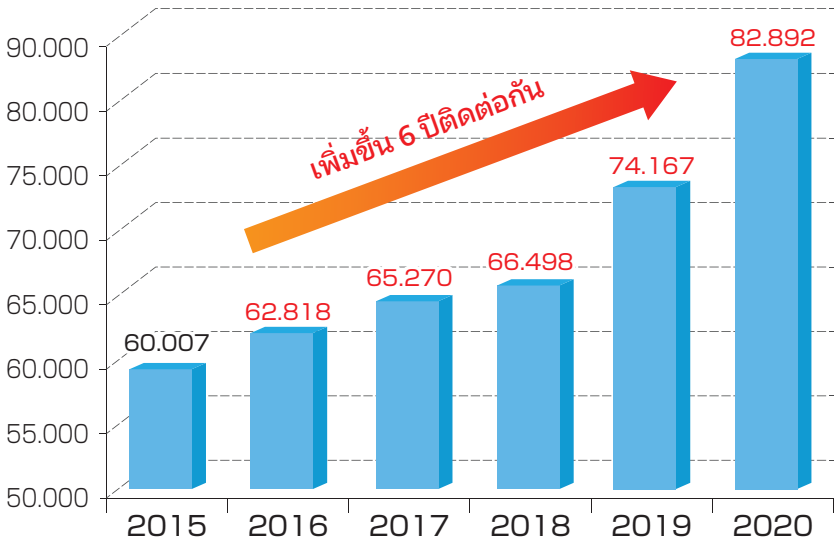
# สำหรับเจ้าของธุรกิจที่จ้างงานชาวต่างชาติทุกท่าน

ชาวต่างชาติได้รับอนุญาตให้ทำงานในประเทศญี่ปุ่นภายในขอบเขตของสถานภาพการพำนักที่ได้กำหนดไว้ใน "กฎหมายตรวจคนเข้าเมืองและรับรองผู้ลี้ภัย" (กฎหมายตรวจคนเข้าเมืองฯ) ดังนั้น เมื่อจะจ้างงานชาวต่างชาติ เจ้าของธุรกิจจำเป็นต้องตรวจสอบจากบัตรประจำตัวผู้พำนัก ฯลฯ ว่าชาวต่างชาติผู้นั้นได้รับอนุญาตให้ทำงานหรือไม่

ในเดือนตุลาคม 2019 จำนวนแรงงานชาวต่างชาติมีสถิติสูงสุดตั้งแต่อดีตที่ประมาณ 1.66 ล้านคน แต่ในเดือนมกราคม 2020 จำนวนชาวต่างชาติที่ตกค้างอยู่อย่างผิดกฎหมายมีประมาณ 83,000 คน และเชื่อว่าหลายคนในจำนวนนั้นทำงานอย่างผิดกฎหมาย

กรุงโตเกียวได้จัดทำจุลสารฉบับนี้ เพื่อให้เจ้าของธุรกิจทุกท่านเข้าใจข้อควรระวังอย่างถูกต้อง เมื่อจะจ้างงานชาวต่างชาติ และร่วมมือในการ "สร้างสภาพแวดล้อมที่ไม่อนุญาตให้มีการทำงานอย่างผิดกฎหมาย"

## ตัวเลขการเปลี่ยนแปลงจำนวนผู้ที่ตกค้างอยู่อย่างผิดกฎหมาย



ที่มา: สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

# เกี่ยวกับชาวต่างชาติที่ไม่สามารถจ้างงานได้

ไม่อนุญาตให้ชาวต่างชาติทำงานต่อไปนี้

1

การทำงานของผู้ที่พำนักอย่างผิดกฎหมายหรือผู้ที่ถูกส่งเนรเทศ (ตัวอย่าง)

- การทำงานของผู้ที่ตกค้างอยู่อย่างผิดกฎหมาย (ผู้ที่อยู่เกินกำหนดวีซ่า) หรือผู้ที่ลักลอบเข้าประเทศ
- การทำงานของผู้ที่ถูกตัดสินให้ส่งตัวกลับประเทศ

2

การทำงานโดยไม่ได้รับอนุญาตของชาวต่างชาติ ผู้ซึ่งมีสถานภาพการพำนักที่ไม่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน

(ตัวอย่าง)

- การทำงานของผู้ที่เข้าประเทศโดยมีวัตถุประสงค์ที่จะพำนักระยะสั้น เช่น ท่องเที่ยว
- การทำงานโดยไม่ได้รับอนุญาตของนักเรียนต่างชาติ หรือผู้ที่อยู่ระหว่างยื่นขอการรับรองผู้ลี้ภัย

3

การทำงานเกินขอบเขตที่ได้รับอนุญาตของชาวต่างชาติที่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน

(ตัวอย่าง)

- การทำงานเป็นแรงงานอย่างง่ายในโรงงาน ฯลฯ ของผู้ที่ได้รับอนุญาตเป็นพ่อครัวทำอาหารต่างชาติหรืออาจารย์ในโรงเรียนสอนภาษา
- การทำงานเกินจำนวนชั่วโมงที่ได้รับอนุญาตของนักเรียนต่างชาติ



## เมื่อจะจ้างงานชาวต่างชาติ ...

1

ลำดับแรก โปรดตรวจสอบบัตรประจำตัวผู้พำนัก

▶ หน้า 4 - หน้า 5



2

จากนั้น โปรดตรวจสอบ

"สถานภาพการพำนัก" และ "ระยะเวลาพำนัก"

▶ หน้า 6 - หน้า 7



3

นอกจากนี้ โปรดตรวจสอบว่า "มีข้อจำกัดในการทำ  
งานหรือไม่" "มีการอนุญาตให้ทำกิจกรรมนอกสถาน  
ภาพหรือไม่" รวมถึง "เนื้อหาของหนังสือระบุเจาะ  
จง" ฯลฯ เพื่อตัดสินว่าสามารถจ้างงานได้หรือไม่

▶ หน้า 6 - หน้า 13



4

สุดท้าย โปรดส่งหนังสือแจ้ง Hello Work หลังจาก  
จ้างงานชาวต่างชาติ

▶ หน้า 14

# บัตรประจำตัวผู้พำนักคืออะไร?

บัตรประจำตัวผู้พำนักเป็นบัตรซึ่งออกให้กับชาวต่างชาติที่จะพำนักในประเทศญี่ปุ่นระยะกลาง-ยาวโดยหลักการแล้ว กรณีที่ไม่มีบัตรประจำตัวผู้พำนักจะไม่สามารถทำงานได้ ยกเว้นผู้พำนักถาวรแบบพิเศษ

ผู้ที่เข้าข่ายได้รับการออกบัตรประจำตัวผู้พำนัก (เรียกว่า "ผู้พำนักระยะกลาง-ยาว") คือ ผู้ที่ไม่ตรงกับข้อใดข้อหนึ่งใน ① - ⑥ ต่อไปนี้

- ① ผู้ที่ได้รับระยะเวลาพำนัก "3 เดือน" หรือน้อยกว่า
- ② ผู้ที่ได้รับสถานภาพการพำนักแบบ "พำนักระยะสั้น"
- ③ ผู้ที่ได้รับสถานภาพการพำนักแบบ "การทูต" หรือ "ราชการ"
- ④ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานประจำประเทศญี่ปุ่นรวมถึงครอบครัว ของสมาคมความสัมพันธ์ได้ทุกวัน - ญี่ปุ่น (สำนักงานผู้แทนเศรษฐกิจและวัฒนธรรมไทยประจำประเทศญี่ปุ่น ฯลฯ) หรือฝ่ายตัวแทนทั่วไป ปาเลสไตน์ประจำประเทศญี่ปุ่น ซึ่งได้รับสถานภาพการพำนักแบบ "กิจกรรมเฉพาะ"
- ⑤ ผู้พำนักถาวรแบบพิเศษ
- ⑥ ผู้ที่ไม่มีสถานภาพการพำนัก

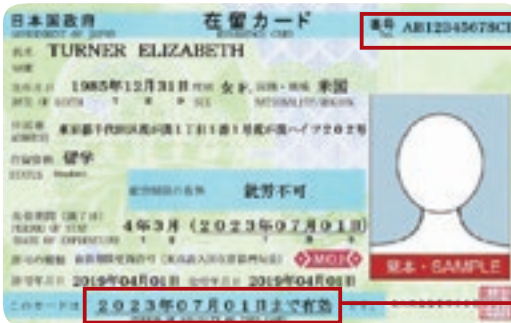
## ตัวอย่างผู้ที่เข้าข่ายได้รับการออกบัตรฯ

- ผู้ที่สมรสกับคนญี่ปุ่น หรือเป็นผู้พำนักถาวรในประเทศอื่น รวมถึงบุตรหลาน
- ผู้ที่ทำงานในบริษัท ฯลฯ
- นักเรียนต่างชาติ
- คนญี่ปุ่นที่ย้ายไปถือสัญชาติ
- ผู้ฝึกงานด้านเทคนิค
- ผู้พำนักถาวร ฯลฯ

## ตัวอย่างผู้ที่ไม่เข้าข่ายได้รับการออกบัตรฯ

- นักท่องเที่ยว
- นักการทูต
- ผู้ที่พำนักอย่างผิดกฎหมาย ฯลฯ

## ตัวอย่าง



หมายเลขบัตร  
ประจำตัวผู้พำนัก

ระยะเวลาที่  
สามารถใช้ได้

## บัตรประจำตัวผู้พำนักมี "ระยะเวลาที่สามารถใช้ได้"

ผู้พำนักถาวร / ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางระดับสูงแบบที่ 2

ผู้ที่มีอายุ 16 ปีหรือมากกว่า 7 ปีนับจากวันที่ออก

ผู้ที่มีอายุต่ำกว่า 16 ปี จนถึงวันเกิดอายุ 16 ปี

ผู้ที่ไม่ใช่ผู้พำนักถาวร / ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางระดับสูงแบบที่ 2

ผู้ที่มีอายุ 16 ปีหรือมากกว่า จนถึงวันครบกำหนดระยะเวลาพำนัก

ผู้ที่มีอายุต่ำกว่า 16 ปี จนถึงวันครบกำหนดระยะเวลาพำนักหรือจนถึงวันเกิดอายุ 16 ปี แล้วแต่อย่างใดถึงก่อน

เกี่ยวกับการต่ออายุระยะเวลาที่สามารถใช้ได้ในบัตรประจำตัวผู้พำนัก ฯลฯ โปรดติดต่อ สอบถามกองตรวจคนเข้าเมืองในพื้นที่ของคุณ

# มาตรการป้องกันการปลอมแปลงบัตรประจำตัวผู้พำนัก

## ลายภาพจะเปลี่ยนเป็นสีเขียว

เมื่อเอียงบัตรขึ้นลง ลายภาพรอบๆ ตัวอักษร MOJ จะเปลี่ยนจากสีชมพูเป็นสีเขียว



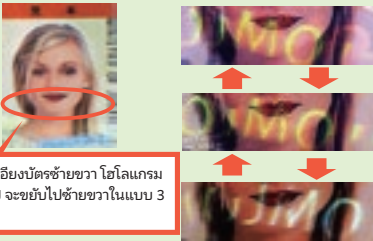
## ขอบด้านซ้ายจะเปลี่ยนเป็นสีชมพู

เมื่อเอียงบัตรขึ้นลงจะเปลี่ยนจากสีเขียวเป็นสีชมพู



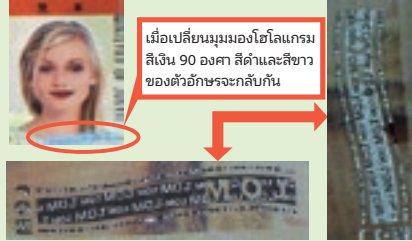
## โฮโลแกรมจะขยับในแบบ 3 มิติ

เมื่อเอียงบัตรซ้ายขวา โฮโลแกรม MOJ จะขยับไปซ้ายขวาในแบบ 3 มิติ



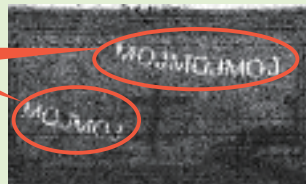
## สีดำและสีขาวของตัวอักษรจะกลับกัน

เมื่อเปลี่ยนมุมมองโฮโลแกรม สีเงิน 90 องศา สีดำและสีขาวของตัวอักษรจะกลับกัน



## สามารถเห็นตัวอักษรหลายหน้าบนบัตร

เมื่อส่องบัตรในที่มืดโดยให้แสงแรงๆ กระทบด้านหน้าบัตรโดยตรง จะเห็นตัวอักษรหลายหน้า "MOJMOJ ..." เหมือนภาพด้านขวา



## ระวังการปลอมแปลง

## สามารถตรวจสอบบัตรประจำตัวผู้พำนัก ฯลฯ ว่าใช้ได้หรือไม่ !

ล่าสุด ได้ค้นพบบัตรประจำตัวผู้พำนักที่มีการปลอมแปลง อย่างไรก็ตาม หากป้อนข้อมูลที่เป็น เช่น หมายเลขบัตรประจำตัวผู้พำนัก ฯลฯ ในเว็บไซต์ "สอบถามข้อมูลวันหมดอายุหมายเลขบัตรประจำตัวผู้พำนัก" ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง จะสามารถตรวจสอบได้ว่าหมายเลขบัตรที่ป้อนนั้นหมดอายุหรือไม่

<https://lapse-immi.moj.go.jp/>

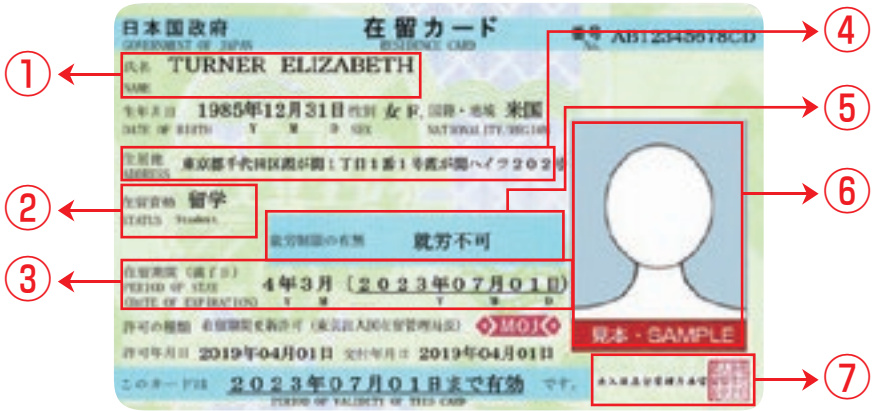
นอกจากนี้ เอกสารรายละเอียดของบัตรประจำตัวผู้พำนัก ฯลฯ ได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองได้มีการพัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับอ่านข้อมูลที่บันทึกบนชิป IC เช่น บัตรประจำตัวผู้พำนัก ฯลฯ ในท้องตลาด ซึ่งทำให้สามารถตรวจสอบว่าบัตรประจำตัวผู้พำนักเป็นของจริงหรือไม่ โดยการเปรียบเทียบหน้าบัตรกับภาพที่อ่านโดยใช้ผลิตภัณฑ์เหล่านี้

[http://www.immi-moj.go.jp/news-list/120424\\_01.html](http://www.immi-moj.go.jp/news-list/120424_01.html)



# วิธีตรวจสอบบัตรประจำตัวผู้พำนัก

## ตัวอย่าง / ด้านหน้า



①	ชื่อ-นามสกุล	ตามหลักการแล้วจะเขียนชื่อ-นามสกุลด้วยตัวอักษรโรมันแต่ผู้ที่ใช้ตัวอักษรคันจิสำหรับชื่อ-นามสกุล สามารถเขียนคันจิควบคู่ได้ อย่างไรก็ตาม จะไม่ได้ระบุชื่อเรียกทั่วไปหรือชื่อเล่นไว้
②	สถานภาพการพำนัก	จะไม่มีการออกบัตรให้กับผู้ที่ไม่มีสถานภาพการพำนัก
③	ระยะเวลาพำนัก (วันครบกำหนด)	สามารถพำนักอยู่ในประเทศญี่ปุ่นได้จนถึงวันครบกำหนดในระหว่างระยะเวลาพำนัก ผู้ที่อยู่เลยวันครบกำหนด จะถือเป็นการพำนักอย่างผิดกฎหมาย อย่างไรก็ตาม ผู้ที่อยู่ระหว่างยื่นขอ (ดูข้อ ⑨) สามารถพำนักด้วยสถานภาพการพำนักในข้อ ② ได้ถึง 2 เดือนนับจากวันครบกำหนด หรือจนกว่าจะได้รับผลการยื่นขอ
④	ที่อยู่อาศัย	กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง จะบันทึกไว้ที่ด้านหลัง
⑤	มีข้อจำกัดในการทำงานหรือไม่	มีข้อจำกัดในการทำงานหรือไม่ จะมีระบุดังตัวอย่างต่อไปนี้ <b>"ไม่มีข้อจำกัดในการทำงาน"</b> → ไม่มีข้อจำกัดเกี่ยวกับเนื้อหาการทำงาน <b>"สามารถทำเฉพาะกิจกรรมการทำงานตามสถานภาพการพำนักเท่านั้น"</b> → สามารถทำเฉพาะกิจกรรมการทำงานที่ได้กำหนดไว้ตามสถานภาพการพำนักในข้อ ② เท่านั้น <b>"สามารถทำเฉพาะกิจกรรมการทำงานที่ระบุในหนังสือระบุเจาะจงเท่านั้น"</b> → เนื่องจากได้กำหนดกิจกรรมการทำงานไว้ในหนังสือระบุเจาะจง (ดูหน้า 10) โดยเฉพาะ โปรดตรวจสอบหนังสือระบุเจาะจงด้วย <b>"ไม่สามารถทำงานได้"</b> → โดยหลักการแล้วไม่สามารถทำงานได้ อย่างไรก็ตาม หากได้รับอนุญาตตามช่องอนุญาตให้ทำกิจกรรมนอกสถานภาพ (ดูข้อ ⑧) ที่ด้านหลังบัตร จะสามารถทำงานได้ภายในขอบเขตของเนื้อหาที่ระบุจำกัดไว้
⑥	ภาพถ่ายใบหน้า	จะไม่มีภาพถ่ายบนบัตรประจำตัวผู้พำนักซึ่งมีวันครบกำหนดระยะเวลาที่สามารถใช้ได้ ถึงวันเกิดอายุ 16 ปี



# ตรวจสอบบัตรประจำตัวผู้พำนักเมื่อจะจ้างงานชาวต่างชาติ !

ตัวอย่าง / ด้านหลัง

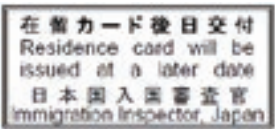


8

9

10

ตัวอย่าง



7	<p>ผู้ออกบัตร</p> <p>บัตรประจำตัวผู้พำนักที่ออกจนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2019 จะระบุเป็น "รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม"</p>
8	<p>ช่องการอนุญาตให้ทำกิจกรรมนอกสถานภาพ</p> <p>หากได้รับอนุญาต จะมีระบุดังตัวอย่างต่อไปนี้ในช่องนี้</p> <p><b>"อนุญาต: โดยหลักการแล้วไม่เกิน 28 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ / ไม่รวมการทำงานในธุรกิจสถานบันเทิง ฯลฯ"</b></p> <p>→ กรณีที่มีสถานที่ทำงานพิเศษหลายแห่ง แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน 28 ชั่วโมงต่อสัปดาห์</p> <p><b>"อนุญาต: กิจกรรมภายในขอบเขตที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตให้ทำกิจกรรมนอกสถานภาพ"</b></p> <p>→ กรณีที่ระบุเช่นนี้ โปรดตรวจสอบหนังสืออนุญาตให้ทำกิจกรรมนอกสถานภาพด้วย (ดูหน้า 9)</p>
9	<p>ช่องการยื่นขอ</p> <p>หากอยู่ระหว่างการยื่นขออนุญาตต่ออายุระยะเวลาพำนัก หรืออยู่ระหว่างการยื่นขออนุญาตเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานภาพการพำนัก จะระบุในช่องนี้</p> <p>อนึ่ง ผู้ที่อยู่ระหว่างยื่นขอ จะสามารถพำนักด้วยสถานภาพการพำนักในข้อ ② ได้ถึง 2 เดือนนับจากวันครบกำหนด หรือจนกว่าจะได้รับผลการยื่นขอ</p>
10	<p>ตราประทับว่าจะออกบัตรในภายหลัง</p> <p>สนามบินที่ออกบัตรประจำตัวผู้พำนักในเวลาเข้าประเทศได้แก่ สนามบินชินจิ โตสะ, สนามบินนาริตะ, สนามบินฮาเนดะ, สนามบินซูบ, สนามบินคันไซ, สนามบินอิโรชิมะ และสนามบินฟูกูโอกะ</p> <p>สนามบินแห่งอื่นๆ ฯลฯ จะระบุบนหนังสือเดินทางว่า</p> <p><b>"จะออกบัตรประจำตัวผู้พำนักในภายหลัง"</b> กรณีนี้ หลังจากที่ผู้พำนักระยะกลาง-ยาวได้ส่งหนังสือแจ้งที่อยู่ไปยังเขตหรือเทศบาล สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง จะส่งบัตรประจำตัวผู้พำนักไปยังที่อยู่นั้น</p>

# มีสถานภาพการพำนักประเภทใดบ้าง?

## สถานภาพการพำนัก

ตัวอย่างที่เข้าข่าย (อาซีพ ฯลฯ)

### ● สถานภาพการพำนักที่ไม่มีข้อจำกัดในกิจกรรมการทำงาน

ผู้พำนักถาวร	ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้พำนักถาวรโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม (ไม่รวมผู้พำนักถาวรแบบพิเศษ)
คู่สมรสของคนญี่ปุ่น ฯลฯ	คู่สมรส / บุตรที่เกิดก่อน / บุตรบุญธรรมพิเศษ ของคนญี่ปุ่น
คู่สมรสของผู้พำนักถาวร ฯลฯ	คู่สมรสและบุตรที่เกิดและพำนักในประเทศญี่ปุ่นต่อ ของผู้พำนักถาวร / ผู้พำนักถาวรแบบพิเศษ
ผู้พำนักระยะยาว	บุตรหลานคนที่สามของคนญี่ปุ่นที่ย้ายไปถือสัญชาติหรือเป็นผู้พำนักถาวรในประเทศอื่น, ผู้ลี้ภัยทางการเมืองในประเทศสาม, คนญี่ปุ่นที่ตกค้างอยู่ในประเทศอื่น ฯลฯ

### ● สถานภาพการพำนักที่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน (กำหนดเนื้อหาของกิจกรรมโดยเฉพาะ)

การทูต	ทูต, อุปทูต, กงสุลใหญ่, สมาชิกคณะผู้แทน ฯลฯ ของรัฐบาลต่างประเทศ รวมถึงครอบครัว
ราชการ	เจ้าหน้าที่ของสถานทูต, สถานกงสุลของรัฐบาลต่างประเทศ, ผู้ที่ถูกส่งจากหน่วยงานระหว่างประเทศ ฯลฯ มาทำหน้าที่ราชการ รวมถึงครอบครัว
ศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัย ฯลฯ
ศิลปะ	นักแต่งเพลง, จิตรกร, นักเขียน ฯลฯ
ศาสนา	ผู้เผยแพร่ศาสนาที่ถูกส่งมาจากคณะศาสนในต่างประเทศ ฯลฯ
สื่อมวลชน	ผู้สื่อข่าว, ช่างภาพของสำนักข่าวต่างประเทศ
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางระดับสูง	ผู้ที่มีความสามารถเชี่ยวชาญเฉพาะทางระดับสูง
บริหาร / จัดการ	ผู้บริหาร / ผู้จัดการของบริษัท
งานกฎหมาย / บัญชี	ทนายความ, นักบัญชีรับอนุญาต ฯลฯ
การแพทย์	แพทย์, พยาบาล, ทันตแพทย์ ฯลฯ
วิจัย	นักวิจัยของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลหรือบริษัท ฯลฯ
การศึกษา	อาจารย์สอนภาษาในโรงเรียนมัธยมต้น, มัธยมปลาย ฯลฯ
เทคโนโลยี / ผู้เชี่ยวชาญด้านมนุษยศาสตร์ / กิจกรรมระหว่างประเทศ	วิศวกรเครื่องกล, ล่าม, นักออกแบบ, อาจารย์สอนภาษาของบริษัทเอกชน, ผู้ที่ทำงานการตลาด ฯลฯ
ย้ายงานภายในบริษัท	ผู้ที่ย้ายงานมาจากสำนักงานในต่างประเทศ
ดูแลบริบาล	นักบริบาลผู้สูงอายุหรือผู้พิการ
การแสดง	นักแสดง, นักร้อง, นักเต้น, นักกีฬาอาชีพ ฯลฯ
ทักษะ	พ่อครัวทำอาหารต่างชาติ, ผู้ฝึกสอนกีฬา, นักบินขับเครื่องบิน ฯลฯ, ช่างฝีมือแปรรูปโลหะมีค่า ฯลฯ
แรงงานทักษะเฉพาะทาง	ผู้ทำงานในสาขาอุตสาหกรรมเฉพาะ (ดูแลผู้สูงอายุหรือผู้พิการ, ทำความสะอาดอาคาร, อุตสาหกรรมวัดดูดิบโลหะ, อุตสาหกรรมผลิตเครื่องจักรอุตสาหกรรม, อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า / อิเล็กทรอนิกส์และข้อมูล, ก่อสร้าง, อุตสาหกรรมต่อเรือ / เกี่ยวกับเรือ, บำรุงรักษารถยนต์, การบิน, ที่พัก, เกษตรกรรม, ประมง, อุตสาหกรรมผลิตผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม, ธุรกิจร้านอาหาร)
ฝึกงานด้านเทคนิค	ผู้ฝึกงานด้านเทคนิค

### ● สถานภาพการพำนักที่ไม่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน

กิจกรรมทางวัฒนธรรม	นักวิจัยวัฒนธรรมญี่ปุ่น ฯลฯ
พำนักระยะสั้น	นักท่องเที่ยว, ผู้เข้าร่วมประชุม ฯลฯ
นักเรียนต่างชาติ	นักศึกษา / นักเรียนของมหาวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยระยะสั้น, วิทยาลัยเทคนิคชั้นสูง, โรงเรียนมัธยมปลาย, โรงเรียนมัธยมต้น, โรงเรียนประถม, วิทยาลัยฝึกฝนเฉพาะทาง, โรงเรียนประเภทต่างๆ ฯลฯ
ฝึกอบรม	ผู้เข้าฝึกอบรม
พำนักกับครอบครัว	คู่สมรส / บุตรซึ่งอยู่ภายใต้การอุปการะของชาวต่างชาติที่พำนักอยู่

## ● จะสามารถทำงานได้หรือไม่ ขึ้นอยู่กับเนื้อหาของกิจกรรมที่ระบุ

กิจกรรมเฉพาะ	กิจกรรมที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมระบุเป็นพิเศษสำหรับชาวต่างชาติรายบุคคล (คนรับใช้ทำงานบ้านของนักการทูต ฯลฯ, เวิร์คกิ้งโฮลیدی, ผู้ที่ทำการกรรมการงานต่อเนื่องหลังจากจบการศึกษาจากมหาวิทยาลัย ฯลฯ, ผู้สมัครคัดเลือกเป็นพยาบาล / นักบริบาลผู้สูงอายุหรือผู้พิการชาวต่างชาติ ตามข้อตกลงความร่วมมือทางเศรษฐกิจ ฯลฯ)
--------------	--

ได้ยกตัวอย่างอาชีพไว้แล้วตามตัวอย่างที่เข้าชาย แต่ยังมีอาชีพอื่นๆ นอกเหนือจากนี้เช่นกัน สำหรับรายละเอียด โปรดติดต่อสอบถามกองตรวจคนเข้าเมืองในพื้นที่ของคุณ

### เกี่ยวกับการอนุญาตให้ทำกิจกรรมนอกสถานภาพ

ผู้ซึ่งไม่ได้มีสถานภาพการพำนักที่ไม่มีข้อจำกัดในกิจกรรมการทำงานกรณีที่จะทำการกรรมการงานนอกเหนือจากกิจกรรมที่กำหนดไว้ในสถานภาพการพำนัก จำเป็นต้องได้รับอนุญาตให้ทำกิจกรรมนอกสถานภาพเสียก่อน

สามารถตรวจสอบการอนุญาตนี้ได้โดย ① ดวงตรารับรอง (เปิดอยู่ในหนังสือเดินทาง) หรือ ② หนังสืออนุญาตให้ทำกิจกรรมนอกสถานภาพนอกจากนี้ยังได้ระบุไว้ที่ด้านหลังบัตรประจำตัวผู้พำนักด้วย (ดูหน้า 7)

**ตัวอย่าง - ①**



**ตัวอย่าง - ②**



ตารางด้านล่างแสดงกิจกรรมนอกสถานภาพของผู้ซึ่งมีหัวข้อ มีข้อจำกัดในการทำงานหรือไม่ (ดูหน้า 6) ในบัตรประจำตัวผู้พำนักเป็น "ไม่สามารถทำงานได้" เช่น นักเรียนต่างชาติ

สถานภาพการพำนัก	จำนวนชั่วโมงที่สามารถทำงานได้ใน 1 สัปดาห์	จำนวนชั่วโมงที่สามารถทำงานได้ในช่วงวันหยุดยาวตามที่สถาบันการศึกษากำหนด
นักเรียนต่างชาติ	ไม่เกิน <b>28</b> ชั่วโมง	<b>ไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อ 1 วัน</b>
พำนักกับครอบครัว		
กิจกรรมเฉพาะ (ผู้ที่ทำการกรรมการงานต่อเนื่องหรือผู้ที่พำนักกับครอบครัวซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลนั้น)		
กิจกรรมทางวัฒนธรรม	กำหนดเนื้อหาของการอนุญาตเป็นรายบุคคล	

**\* อย่างไรก็ตาม ไม่สามารถทำงานในร้านธุรกิจสถานบันเทิง ฯลฯ ได้!**  
(ไม่สามารถทำงานในร้านสเน็ค, บาร์, ร้านเกม, เลิฟโฮเทล, ร้านเต็นรำ ฯลฯ ได้)

# เอกสารตรวจสอบยืนยันอื่นๆ

นอกจากบัตรประจำตัวผู้พำนักแล้ว ยังสามารถตรวจสอบสถานภาพการพำนัก หรือเนื้อหาของกิจกรรมการทำงานได้จากสิ่งต่อไปนี้

## ① ตรารับรองอนุญาตเข้าประเทศ

จะปิดอยู่ในหนังสือเดินทางของชาวต่างชาติที่ได้รับอนุญาตให้เข้าประเทศญี่ปุ่น (ขึ้นฝั่ง) ใหม่ที่สนามบิน ฯลฯ จะมีการระบุสถานภาพการพำนัก, ระยะเวลาพำนัก รวมถึงวันที่ครบกำหนดพำนัก ฯลฯ

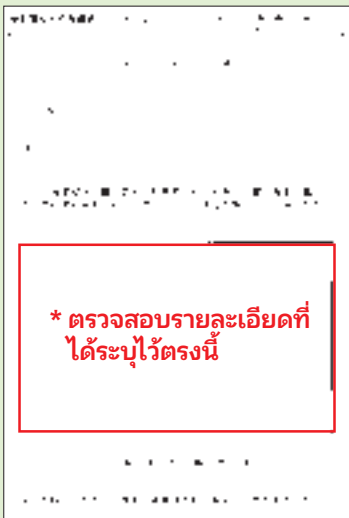
ตัวอย่าง



## ② หนังสือระบุเจาะจง

จะออกให้กับผู้ที่มีสถานภาพการพำนักเป็น "แรงงานทักษะเฉพาะทาง" หรือ "กิจกรรมเฉพาะ" ฯลฯ ซึ่งในหนังสือระบุเจาะจง จะระบุกิจกรรม ฯลฯ ที่สามารถทำได้ในประเทศญี่ปุ่น **อย่างไรก็ตาม มีบางคนที่ไม่สามารถทำงานได้ แม้ว่าจะถือหนังสือระบุเจาะจงก็ตาม ดังนั้นโปรดตรวจสอบเนื้อหาที่ระบุ**

ตัวอย่าง

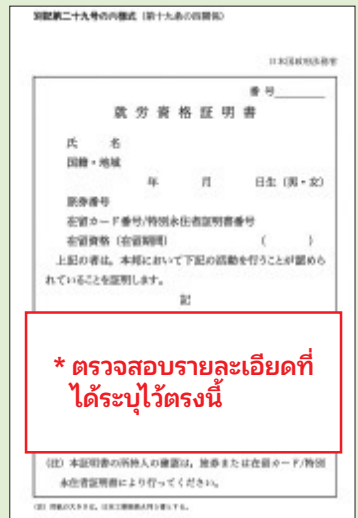


**\* ตรวจสอบรายละเอียดที่  
ได้ระบุไว้ตรงนี้**

## ③ หนังสือรับรองสถานภาพการทำงาน

จะออกตามการยื่นขอของชาวต่างชาติที่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน เจ้าของธุรกิจสามารถตรวจสอบว่าชาวต่างชาติที่กำลังจะจ้างงาน สามารถดำเนินกิจกรรมการทำงานประเภทใดได้บ้างจากหนังสือรับรองนี้ อย่างไรก็ตาม ห้ามใช้สถานะที่เหนือกว่าเอาเปรียบจากการไม่แสดงหนังสือรับรองนี้

ตัวอย่าง



**\* ตรวจสอบรายละเอียดที่  
ได้ระบุไว้ตรงนี้**

# การปล่อยตัวชั่วคราวคืออะไร?

การปล่อยตัวชั่วคราว คือ การที่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการเนรเทศหรือถูกตัดสินให้เนรเทศแล้ว เนื่องจากต้องสงสัยว่าฝ่าฝืนกฎหมายตรวจคนเข้าเมืองและรับรองผู้ลี้ภัย (กฎหมายตรวจคนเข้าเมืองฯ) โดยปกติควรถูกกักไว้ในสถานกักตัวของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง แต่ได้รับการปล่อยตัวเป็นอิสระชั่วคราว เนื่องจากสาเหตุหลายประการ เช่น เหตุผลด้านสุขภาพ ฯลฯ

จะมีการออกหนังสืออนุญาตปล่อยตัวชั่วคราวให้กับผู้ที่ได้รับการปล่อยตัวชั่วคราว แต่เนื่องจากการอนุญาตปล่อยตัวชั่วคราวไม่ใช่สถานภาพการพำนัก โดยทั่วไปจึงไม่สามารถทำงานได้ ด้วยเหตุนี้ กรณีที่ด้านหลังของหนังสืออนุญาตปล่อยตัวชั่วคราวระบุเงื่อนไขว่า "ห้ามประกอบอาชีพหรือทำกิจกรรมเพื่อรับค่าตอบแทน" ก็จะไม่สามารถทำงานได้ นอกจากนี้ แม้ว่าหนังสืออนุญาตปล่อยตัวชั่วคราวจะไม่ระบุเงื่อนไขก็ตาม ก็ไม่สามารถทำงานได้ ยกเว้นถือบัตรประจำตัวผู้พำนักที่สามารถทำงานได้


## ตัวอย่าง / ด้านหน้า

別記第六十七号様式 (英田十九条関係)  
(表) 番 号 〇〇第29-00号  
年 月 日 2019年5月10日

日本国政府送付省

假 放 免 許 可 書

出入国管理及び難民認定法第54条第2項の規定により、仮放免します。



1 氏 名 Taylor Carly

2 生 年 月 日 1985 年 1 月 1 日

3 国 籍 ・ 地 域 〇〇国

4 住 居 地 東京都港区港南5丁目5番30号

5 仮放免の条件: 裏面に記載のとおり。

出入国在留管理庁 入国審査官

出入国在留管理庁主任審査官

入 管 太 郎

署 名

(注) 用紙の大きさは、日本工業規格A列4番とする。

## ตัวอย่าง / ด้านหลัง

(裏)

假 放 免 の 条 件

(1) 住居  
表記住居地に同じ

(2) 行動範囲  
住居地の都道府県及び〇〇出入国在留管理局出頭の際の出頭経路

(3) 出頭を命じられたときは、指定された日時及び場所に出頭しなければなりません。

(4) 仮放免の期間  
平成30年5月10日9時~平成30年〇月〇日〇時まで

(5) その他  
職業又は報酬を受ける活動に従事してない

注 意

ア 住居を変更するときは、あらかじめ入国審査官長又は主任審査官の承認を受けなければなりません。

イ 旅行等の理由により行動範囲を拡大する必要があるときは、あらかじめ入国審査官長又は主任審査官の承認を受けなければなりません。

ウ 上記の条件に違反したときは、仮放免を取り消し、保証金の全部又は一部を没収することがあります。

エ 出頭の際は、本許可書を持参して下さい。

ตรวจสอบรายละเอียดที่ระบุไว้ตรงนี้

# จะตรวจสอบได้อย่างไรว่าสามารถจ้างงานได้?

ผู้ที่เข้าข่ายได้รับการออกบัตรประจำตัวผู้พำนัก  
ภายในระยะเวลาผู้พำนัก



- สถานภาพการพำนักที่ไม่มีข้อจำกัดในการทำงาน
  - ผู้พำนักถาวร ○ ผู้พำนักระยะยาว ○ คู่สมรสของคนญี่ปุ่น ฯลฯ
  - คู่สมรสของผู้พำนักถาวร ฯลฯ
- สถานภาพการพำนักที่มีข้อจำกัดในการทำงาน
  - ศาสตราจารย์ ○ ศิลปะ ○ ศาสนา ○ สื่อมวลชน ○ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางระดับสูง ○ บริหาร / จัดการ ○ งานกฎหมาย / บัญชี ○ การแพทย์ ○ วิจัย ○ การศึกษา ○ เทคโนโลยี / ผู้เชี่ยวชาญด้านมนุษยศาสตร์ / กิจกรรมระหว่างประเทศ ○ ย้ายงานภายในบริษัท ○ ดูแลบริษัท ○ การแสดง ○ ทักษะ
- สถานภาพการพำนักที่มีข้อจำกัดในการทำงาน
  - แรงงานทักษะเฉพาะทาง
- สถานภาพการพำนักที่มีข้อจำกัดในการทำงาน
  - ฝึกงานด้านเทคนิค
- สถานภาพการพำนักที่ไม่สามารถทำงานได้ตามหลักการ
  - กิจกรรมทางวัฒนธรรม ○ นักเรียนต่างชาติ ○ พำนักกับครอบครัว
- สถานภาพการพำนักที่ตัดสินว่าสามารถทำงานได้หรือไม่จากเนื้อหาในหนังสือระบุเจาะจง
  - กิจกรรมเฉพาะ (เวิร์คกิ้งฮอไลเดย์, ผู้ที่กำลังทำกิจกรรมหางาน ฯลฯ)
- สถานภาพการพำนักที่ไม่สามารถทำงานได้
  - ฝึกอบรม

ไม่เข้าข่ายได้รับการออกบัตรประจำตัวผู้พำนัก  
ภายในระยะเวลาผู้พำนัก



- สถานภาพการพำนักที่มีข้อจำกัดในการทำงาน
  - การทูต ○ ราชการ
- สถานภาพการพำนักที่ไม่สามารถทำงานได้
  - พำนักระยะสั้น

เกินระยะเวลาผู้พำนัก

ผู้พำนักถาวรแบบพิเศษ

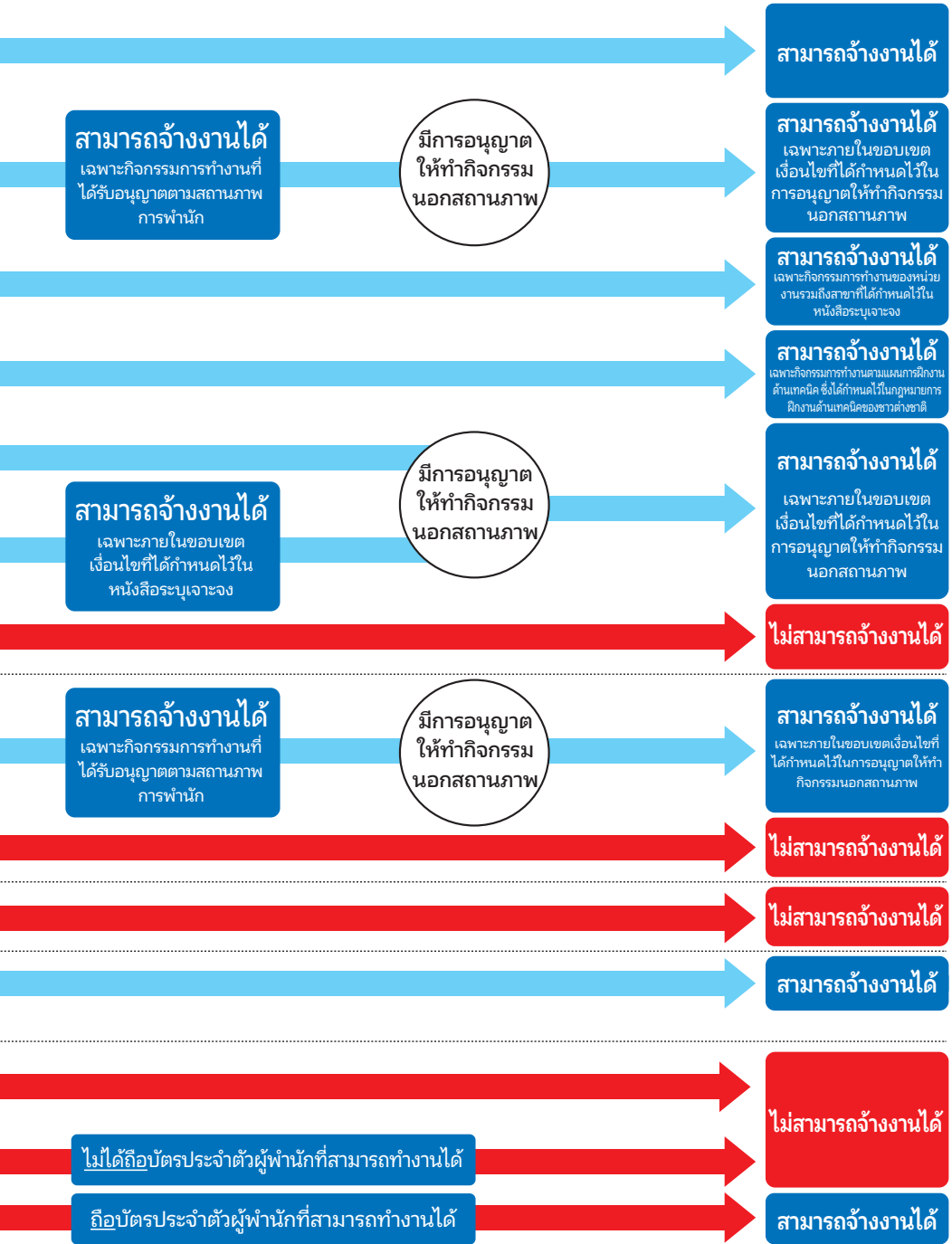
\* สำหรับผู้พำนักถาวรแบบพิเศษ จะไม่มีการออกบัตรประจำตัวผู้พำนัก แต่จะออกหนังสือรับรองผู้พำนักถาวรแบบพิเศษ

ผู้ที่ได้รับการปล่อยตัวชั่วคราว



ตรวจสอบช่อง "เงื่อนไขการปล่อยตัวชั่วคราว" ในหนังสืออนุญาตปล่อยตัวชั่วคราว

- มีระบุว่า "ห้ามประกอบอาชีพหรือทำกิจกรรมเพื่อรับค่าตอบแทน"
- ไม่มีระบุว่า "ห้ามประกอบอาชีพหรือทำกิจกรรมเพื่อรับค่าตอบแทน"



# การส่งหนังสือแจ้งหลังการจ้างงาน

## ระบบส่งหนังสือแจ้งสภาพการจ้างงานชาวต่างชาติ

ตาม "กฎหมายเกี่ยวกับมาตรการส่งเสริมแรงงานอย่างครอบคลุม รวมถึงความมั่นคงในการจ้างงาน แรงงาน และสนับสนุนการประกอบอาชีพ ฯลฯ" (กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมมาตรการด้านแรงงานอย่างครอบคลุม) เวลาที่เจ้าของธุรกิจทุกกรจะจ้างงานหรือเลิกจ้าง แรงงานชาวต่างชาติ (รวมถึงลาออก) (ไม่รวมถึงผู้ที่ เป็น "ผู้พำนักถาวรแบบพิเศษ" และผู้ที่มีสถานภาพการพำนัก "การทูต" หรือ "ราชทูต") ต้องตรวจสอบชื่อ-นามสกุล, สถานภาพการพำนัก, ระยะเวลาพำนัก ฯลฯ ของแรงงานชาวต่างชาติผู้นั้น และส่งหนังสือแจ้งไปยัง Hello Work

กรณีทีละเลยไม่ส่งหนังสือแจ้งหรือส่งหนังสือแจ้งที่เป็นเท็จ ... **จะถูกปรับไม่เกิน 300.000 เยน**

	ชาวต่างชาติที่เป็นผู้เอาประกันการจ้างงาน	ชาวต่างชาติที่ไม่ได้เป็นผู้เอาประกันการจ้างงาน
ที่อยู่สำหรับส่งหนังสือแจ้ง	Hello Work ที่มีอำนาจดูแลสถานประกอบการซึ่งได้สมัครประกันการจ้างงาน	Hello Work ที่มีอำนาจดูแลสถานที่ตั้งของอาคารสถานประกอบการ (ร้านค้า, โรงงาน ฯลฯ) ที่ชาวต่างชาติผู้นั้นทำงานอยู่
วันที่ครบกำหนดส่งหนังสือแจ้ง	จ้างงาน เช่นเดียวกับวันที่ครบกำหนดส่งหนังสือรับสิทธิ์ของผู้เอาประกันการจ้างงาน (ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป) เลิกจ้างและลาออก เช่นเดียวกับวันที่ครบกำหนดส่งหนังสือยกเลิกสิทธิ์ของผู้เอาประกันการจ้างงาน (ภายใน 10 วันนับจากวันรุ่งขึ้น)	ภายในวันสุดท้ายของเดือนถัดไปทั้งกรณีของการจ้างงานและเลิกจ้าง (รวมถึงลาออก)

ยังสามารถส่งหนังสือแจ้งอิเล็กทรอนิกส์ผ่านอินเทอร์เน็ตได้ด้วย !

ระบบส่งหนังสือแจ้งสภาพการจ้างงานชาวต่างชาติ

ค้นหา 



<https://gaikokujin.hellowork.mhlw.go.jp/report/001010.do?screenId=001010&action=initDisp>

## การดำเนินการยื่นขอพำนักออนไลน์

สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองได้เริ่มการดำเนินการยื่นขอพำนักออนไลน์

สถานภาพการพำนักที่เข้าข่าย	การดำเนินการยื่นขอที่เข้าข่าย	ผู้ที่สามารถใช้ระบบ
กฎหมายตรวจคนเข้าเมืองและรับรองผู้ลี้ภัย (กฎหมายตรวจคนเข้าเมืองฯ) ตารางประกอบที่ 1 สถานภาพการพำนัก (ไม่รวมถึงการทูต, พำนักระยะสั้น)	① ยื่นขออกรหนังสือรับรองสถานภาพการพำนัก ② ยื่นขออนุญาตเปลี่ยนแปลงสถานภาพการพำนัก ③ ยื่นขออนุญาตต่ออายุระยะเวลาพำนัก ④ ยื่นขออนุญาตรับสถานภาพการพำนัก ⑤ ยื่นขออกรหนังสือรับรองสถานภาพการทำงาน ⑥ ยื่นขออนุญาตเข้าประเทศอีกครั้ง (*) ⑦ ยื่นขออนุญาตให้ทำกิจกรรมนอกสถานภาพ (*) * เฉพาะกรณีที่ดำเนินการพร้อมกันกับ ② - ④	บุคคลต่อไปนี้ ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากชาวต่างชาติหรือตัวแทนทางกฎหมาย ① พนักงานในหน่วยงานสังกัดของชาวต่างชาติที่ครบเงื่อนไขที่กำหนด เช่น จ้างงานชาวต่างชาติอยู่ถูกต้องเหมาะสม และได้ทำการส่งหนังสือแจ้งสภาพการจ้างงานชาวต่างชาติ ② ทนายความ/วิชาชีพที่มีอำนาจรับรองตามกฎหมาย / พนักงานขององค์กรนิติบุคคลสาธารณะ / พนักงานในหน่วยงานที่สนับสนุนการลงทะเบียน ซึ่งได้รับมอบหมายจากหน่วยงานสังกัดตามข้อ ①

จำเป็นต้องแจ้งความประสงค์ในการใช้งานดำเนินการยื่นขอแบบออนไลน์ล่วงหน้า

ระบบออนไลน์ยื่นขอพำนัก

ค้นหา 



<http://www.immi-moj.go.jp/tetuduki/zairyukanri/onlineshinsei.html>



## การลงโทษทางกฎหมาย

### ความผิดฐานสนับสนุนการทำงานอย่างผิดกฎหมาย

ผู้จัดส่งแรงงานหรือเจ้าของธุรกิจซึ่งจ้างงานชาวต่างชาติที่ไม่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน มีโทษ

จำคุกไม่เกิน **3** ปี

หรือ

ปรับไม่เกิน **3** ล้านบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับ

\* หากเจ้าของธุรกิจชาวต่างชาติมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการทำงานอย่างผิดกฎหมาย จะเข้าข่ายถูก**เนรเทศ**ด้วย



## การลงโทษทางสังคม

ปัจจุบันสังคมกำลังจับตามองเรื่องการจัดการเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด กรณีที่พบการจ้างแรงงานอย่างผิดกฎหมาย ยังอาจสูญเสียความน่าเชื่อถือ / ความไว้วางใจจากผู้บริโภค, คู่ค้า, สมาคมในอุตสาหกรรม ฯลฯ และ

**ภาพลักษณ์ขององค์กรอาจ  
ถดถอยลง**

# คำถามที่พบบ่อย

Q

กรณีที่จ้างงานชาวต่างชาติโดยไม่ทราบว่าเป็นแรงงานผิดกฎหมายจะเข้าข่ายถูกลงโทษหรือไม่

A

กรณีที่จ้างงานโดยไม่ทราบว่าเป็นแรงงานผิดกฎหมาย แต่มีความผิดพลาดเกิดขึ้น เช่น ได้ละเลยการตรวจสอบบัตรประจำตัวผู้พำนัก ก็จะไม่ได้รับการยกเว้นโทษ เมื่อจะจ้างงานชาวต่างชาติ โปรดตรวจสอบบัตรประจำตัวผู้พำนัก ฯลฯ อย่างรอบคอบ และตัดสินใจว่าสามารถจ้างงานได้หรือไม่

Q

หลังจากได้จ้างงานชาวต่างชาติหรือหลังจากชาวต่างชาติออกจากงานแล้วจำเป็นต้องรายงานที่หน่วยงานใดหรือไม่

A

เจ้าของธุรกิจโปรดส่งหนังสือแจ้ง Hello Work กรณีที่ได้จ้างงานแรงงานชาวต่างชาติหรือชาวต่างชาติออกจากงานแล้ว(ไม่รวมถึง "ผู้พำนักถาวรแบบพิเศษ", "การทูต" และ "ราชการ") โปรดทราบว่า กรณีที่ละเลยไม่ส่งหนังสือแจ้ง อาจถูกปรับไม่เกิน 300,000 เยน

Q

ชาวต่างชาติที่พำนักอยู่ด้วยสถานภาพการพำนัก "เทคโนโลยี / ผู้เชี่ยวชาญด้านมนุษยศาสตร์ / กิจการระหว่างประเทศ" และมีระยะเวลาพำนักตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ตกงานและได้สมัครงานประเภท "งานล่าม / แปลเอกสาร" ที่บริษัทของเรา จะสามารถจ้างงานได้หรือไม่ นอกจากนี้ กรณีที่จะเปลี่ยนงาน จำเป็นต้องได้รับอนุญาตจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองหรือไม่

A

ชาวต่างชาติที่พำนักอยู่ด้วยสถานภาพการพำนัก "เทคโนโลยี / ผู้เชี่ยวชาญด้านมนุษยศาสตร์ / กิจการระหว่างประเทศ" สามารถเปลี่ยนงานเป็น "งานล่าม / แปลเอกสาร" ที่เข้าข่ายสถานภาพการพำนักตามระยะเวลาพำนักนั้นได้ไม่จำเป็นต้องได้รับอนุญาตจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง อย่างไรก็ตาม ชาวต่างชาติจำเป็นต้องส่งหนังสือแจ้งการเปลี่ยนงานมายังสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง อนึ่ง กรณีของการเปลี่ยนงาน ควรให้ชาวต่างชาติยื่นขอ "หนังสือรับรองสถานภาพการทำงาน" ไปยังสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง เพื่อตัดสินใจเนื้อหาของบริษัทที่เปลี่ยนงานใหม่ เข้าข่ายกิจกรรมตามสถานภาพการพำนักหรือไม่

Q

ชาวต่างชาติที่พำนักอยู่ด้วยสถานภาพการพำนัก "ทักษะ" ซึ่งจ้างงานอยู่นั้น ได้ยื่นขออนุญาตต่ออายุระยะเวลาพำนักภายในระยะเวลาพำนักแล้วแต่ระยะเวลาพำนักนั้นน่าจะหมดลงก่อนที่จะได้รับผลการยื่นขอ สามารถจ้างงานต่อได้หรือไม่

A

กรณีที่การยื่นขออนุญาตต่ออายุระยะเวลาพำนัก และการยื่นขออนุญาตเปลี่ยนแปลงสถานภาพการพำนักไม่ได้รับการตัดสินใจภายในวันครบกำหนดของระยะเวลาพำนักชาวต่างชาติผู้นั้นยังคงสามารถพำนักในประเทศญี่ปุ่นโดยใช้สถานภาพการพำนักเดิมต่อไปได้ถึง 2 เดือนนับจากวันครบกำหนดของสถานภาพการพำนักเดิมดังนั้นจึงสามารถจ้างงานได้ อย่างไรก็ตามกรณีที่ถูกปฏิเสธไม่อนุญาตตามการยื่นขอนั้นหลังจากวันครบกำหนดของระยะเวลาพำนักชาวต่างชาติจะสูญเสียสถานภาพการพำนักเดิมดังนั้นโปรดปฏิบัติตามการแจ้งผลการปฏิเสธนั้น

# หากมีปัญหาในการจ้างงานชาวต่างชาติ

สำหรับปัญหาหรือคำปรึกษาต่างๆ เกี่ยวกับชาวต่างชาติ โปรดใช้ข้อมูล  
สำหรับติดต่อสอบถามต่อไปนี้

## คำปรึกษาเรื่องการจ้างงานชาวต่างชาติ ฯลฯ

สำนักแรงงานกรุงโตเกียว หมายเลข 110 ..... 0570-00-6110  
ศูนย์สนับสนุน / แนะนำการจ้างงานชาวต่างชาติชินจูกุ ..... 03-3204-8609  
ศูนย์สนับสนุนการพำนักของชาวต่างชาติ ..... 0570-011000  
สำนักงานให้คำปรึกษา / สนับสนุนพิเศษสำหรับชาวต่างชาติ  
กองแรงงานโตเกียว (ให้คำปรึกษาปัญหาแรงงาน) ..... (Navi Dial หมายเลข 2)  
ศูนย์บริการจ้างงานชาวต่างชาติ โตเกียว  
(ให้คำปรึกษาเรื่องการหางาน) ..... (Navi Dial หมายเลข 3)

## ติดต่อสอบถามเกี่ยวกับการดำเนินการ เช่น สถานภาพการพำนัก / บัตรประจำตัวผู้พำนัก / การอนุญาตให้ทำกิจกรรมนอกสถานภาพ ฯลฯ

ศูนย์ข้อมูลการพำนักของชาวต่างชาติครบวงจร ..... 0570-013904  
ศูนย์สนับสนุนให้คำปรึกษาชาวต่างชาติครบวงจร ..... 03-3202-5535

## คำปรึกษาสำหรับชาวต่างชาติของกรุงโตเกียว โปรดติดต่อ "แผนกเสียงของประชากรกรุงโตเกียว"

ภาษาอังกฤษ (วันจันทร์ถึงวันศุกร์) ..... 03-5320-7744  
ภาษาจีน (วันอังคาร / วันศุกร์) ..... 03-5320-7766  
เกาหลี (วันพุธ) ..... 03-5320-7700

## ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ที่พำนักอย่างผิดกฎหมาย โปรดติดต่อกองตรวจคน เข้าเมืองโตเกียว หรือสถานีตำรวจที่ใกล้ที่สุด

กองตรวจคนเข้าเมืองโตเกียว ..... 03-5796-7256

## แนะนำเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

กระทรวงยุติธรรม ..... <http://www.moj.go.jp/>  
สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ..... <http://www.moj.go.jp/isa/index.html>  
กระทรวงสาธารณสุข แรงงานและสวัสดิการ ..... <https://www.mhlw.go.jp/>  
กองแรงงานโตเกียว ..... <https://jsite.mhlw.go.jp/tokyo-roudoukyoku/home.html>



กรุงโตเกียวจะจัดส่ง  
วิทยากรโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย  
เพื่อแนะนำเจ้าของธุรกิจ  
หรือผู้รับผิดชอบเรื่องงาน  
บุคคลในการป้องกันการดำเนินงาน  
อย่างผิดกฎหมาย !

หากสนใจ โปรดติดต่อสอบถาม  
มายังที่อยู่ติดต่อด้านล่างนี้

สามารถดาวน์โหลดคู่มือนี้ได้ฟรี จากเว็บไซต์ของ  
สำนักงานส่งเสริมความปลอดภัยของประชากร  
กรุงโตเกียว !



คู่มือการจ้างงานแรงงานชาวต่างชาติ

ค้นหา

[https://www.tomin-anzen.metro.tokyo.lg.jp/chian/  
chiankaizen/gaikokujin/koyoumanyuaru/index.html](https://www.tomin-anzen.metro.tokyo.lg.jp/chian/chiankaizen/gaikokujin/koyoumanyuaru/index.html)



พิมพ์เผยแพร่โดย: แผนกมาตรการความสงบและปลอดภัย ฝ่ายส่งเสริมแบบบูรณาการ  
สำนักงานส่งเสริมความปลอดภัยของประชากร กรุงโตเกียว

〒163-8001 2-8-1, Nishi-Shinjuku, Shinjuku-ku, Tokyo โทรศัพท์ 03-5388-2279

พิมพ์เผยแพร่ ปีระแะที่ 3 (ปี 2021) เดือน 2

หมายเลขลงทะเบียน (2) 30

